

Fecha y Hora de la Reunión	08/04/2026	Hora de Inicio:	Hora de Finalización:
		12:30 pm	01:00 pm
Lugar de la Reunión	Sede Campo Verde	Tipo Reunión	Virtual <input type="checkbox"/>
			Presencial <input checked="" type="checkbox"/>
<b>OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN</b>			
Realizar seguimiento a la implementación de la jornada EEF – ERES Bosa y revisar situaciones académicas, pedagógicas y de convivencia.			
<b>TEMA(S) TRATADO(S) (ORDEN DEL DÍA)</b>			
Seguimiento a la implementación de la jornada EEF – ERES Bosa. - Novedades - Seguimiento estrategia Restaurativa			
<b>DESARROLLO DE LA REUNIÓN</b>			
<p>El día de hoy se inicia con la reunión de seguimiento de la oferta ERES sede Campo Verde donde se tratan los siguientes puntos</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ El día de hoy se contó con la asistencia de 60 participantes en la estrategia.</li> <li>✓ Como novedades logísticas en la sede no se contó con servicio de agua y luz, por lo que se realizó contingencia para garantizar el uso de agua en los baños del primer piso para los participantes a través del llenado de canecas de agua, dicha situación que se informó al enlace Secretaría Distrital de Educación quien a su vez informó la situación a rector de la Institución Educativa Sierra Morena, quien decidió garantizar normalidad académica en la sede.</li> <li>✓ En el ingreso los estudiantes se identificó que en la zona cercana a la sede de Campo Verde había presencia de humo, de procedencia desconocida.</li> <li>✓ Se reporta como novedad que los docentes de la estrategia no acompañaron el refrigerio el día de hoy teniendo presente que es un acuerdo que se realiza de acompañar y hacer entrega de los refrigerios a los estudiantes.</li> </ul>			

✓ En el desarrollo de la estrategia restaurativa, a continuación, se relacionan la cantidad de participantes por ciclo:

- Ciclo 3, a cargo de Santiago pascuas conto con la participación de 8 estudiantes.
- Ciclo 4, a cargo Alexander Asprilla conto con la participación de 11 estudiantes.
- Ciclo 5-1, a cargo de Milena Quintero y Laura Jiménez conto con la participación de 10 estudiantes.
- Ciclo 5-2, a cargo de Alejandra Betancourt conto con la participación de 10 estudiantes.
- Ciclo 6, a cargo de Johanna Herrera y Ana Rodríguez conto con la participación de 17 estudiantes.

✓ Como una novedad importante, en la salida de la sede De Campo Verde la estudiante [REDACTED], fue violentada de forma física por el estudiante [REDACTED]

Posterior a esta situación, la estudiante manifestó que tuvo una dificultad y un malentendido en el descanso con las estudiantes [REDACTED] y [REDACTED] por un chisme que escuchó y ella las abordó en el descanso para hablar sobre el tema.

En la salida [REDACTED] enfrentó a [REDACTED], posteriormente [REDACTED] le manifestó a su hermano [REDACTED] que la estudiante [REDACTED], le “estaba buscando pelea”, seguido a esto el estudiante [REDACTED] violento físicamente en la cara a [REDACTED] y la tomó del pecho y la botó al piso en espacio público cercano a la sede, donde hubo riesgo de accidente con camioneta que pasaba por el sector.

Esta situación generó que algunos estudiantes manifestaran su inconformidad por el manejo que el estudiante [REDACTED] le dio y manifestaron que la estudiante [REDACTED] estaba incitando al conflicto a las estudiantes [REDACTED] y [REDACTED]

Frente a esta situación, el equipo de profesionales de la estrategia realizan contención de la situación, seguimiento y acompañamiento a los tres estudiantes vinculados en el conflicto, esta situación será informada al líder de PRFAE Juliana Becerra con el fin que se indique el paso a seguir para el manejo del conflicto presentado, como equipo se propone llamar a las familias para informar de la situación que alteró la convivencia y promovió conflictos en la salida de la sede

## CONCLUSIONES

- Se requiere de mayor seguimiento y acompañamiento a los estudiantes vinculados en el conflicto presentado por parte del equipo de profesionales, con el fin de minimizar posteriores conflictos.

COMPROMISOS				
COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA	RESPONSABLE SEGUIMIENTO	
PARTICIPANTES DE LA REUNIÓN				
Nº	Nombre	Dependencia /Entidad	E-mail	Firma

**Nota.** La sección “Participantes de la reunión” estarán en blanco cuando la reunión **NO** implique toma de decisiones, así:

**Medios Virtuales:** se anexará el listado de asistencia que genera el aplicativo Teams o el formulario de asistencia desarrollado en el aplicativo Forms.

**Medio Presencial:** se anexará al acta el formato de listado de asistencia F-FI-1381.

TIPO DE SESIÓN: Reunión  Sensibilización  Otro  Cual ? 
 MODALIDAD: Presencial  Lugar: Campo Verde Virtual

NOMBRE DEL EVENTO: Seguimiento ERES CV RESPONSABLE: Laura Jimenez FECHA: 08.04.26

HORA INICIO: 12:30 PM HORA FIN: 01:30 PM HOJA: 1 de 1

No.	NOMBRE	N° DE IDENTIFICACIÓN	DEPENDENCIA/ ENTIDAD	TELEFONO	E-MAIL	FIRMA	Autorización de Tratamiento de Datos Personales
1	Angela Rodríguez G.	53051744	DRPA - PRFAE	304219426	zaira.rodriguez@	<i>Angela</i>	<input checked="" type="checkbox"/> NO
2	Santiago Pascuas G.	1031139124	DRPA - PRFAE	3223708677	santiago.pascuas@	<i>Santiago Pascuas</i>	<input checked="" type="checkbox"/> NO
3	Yody Andrea Rodríguez	1030576660	DRPA - PRFAE	3108737104	Yody.rodriguez@	<i>Yody</i>	<input checked="" type="checkbox"/> NO
4	Alejandra Betancourt	1022409954	DRPA - PRFAE	321974577	ineri.betancourt@	<i>Alejandra B</i>	<input checked="" type="checkbox"/> NO
5	Ingrid Johanna Herrera	1020715017	DRPA - PRFAE	312307966	ingrid.herrera@	<i>Ingrid</i>	<input checked="" type="checkbox"/> NO
6	Milena Quintero P	1032384918	DRPA - PRFAE	320451504	milena.quintero@	<i>MILENA Q</i>	<input checked="" type="checkbox"/> NO
7	Alexander Asprillo	1022421192	DRPA - PRFAE	3124839248	alex.asprillo@	<i>Alexander</i>	<input checked="" type="checkbox"/> NO
8	Laura Jimenez	1022373311	DRPA - PRFAE	312309950	laura.jimenez@	<i>Laura J</i>	<input checked="" type="checkbox"/> NO
							<input type="checkbox"/> NO
							<input type="checkbox"/> NO
							<input type="checkbox"/> NO
							<input type="checkbox"/> NO
							<input type="checkbox"/> NO
							<input type="checkbox"/> NO
							<input type="checkbox"/> NO
							<input type="checkbox"/> NO

Nota. Cuando se use un formulario forms como registro de asistencia en el marco de este formato, este, deberá contener la información acá registrada.  
 Con el fin de dar cumplimiento a lo estipulado en la Ley 1581 de 2012 y normas reglamentarias, se comunica que los datos personales suministrados por el asistente se utilizarán para soportar evidencia de asistencia a la reunión, sesión, evento o capacitación aquí descrita. Para consultas y reclamos relacionados con el régimen de protección de datos personales y solicitar en cualquier momento, la revocación de esta autorización podrá presentarse a través de los formatos F-GCT-1133 (Consultas) y F-GCT-1134 (Reclamos). Así mismo, podrá conocer nuestra Política de Tratamiento de los Datos Personales en cualquier momento a través de [www.scj.gov.co](http://www.scj.gov.co)



Fecha y Hora de la Reunión	14 de abril 2026	Hora de Inicio:	Hora de Finalización:
		12:30 pm	1:00 pm
Lugar de la Reunión	Campo Verde	Tipo Reunión	Virtual <input type="checkbox"/>
			Presencial <input checked="" type="checkbox"/>
<b>OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN</b>			
Realizar seguimiento de la jornada académica de EEF-ERES del día sábado 11 de abril.			
<b>TEMA(S) TRATADO(S) (ORDEN DEL DÍA)</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asistencia</li> <li>• Seguimiento jornada académica</li> <li>• Circulo de cuidado y afecto.</li> <li>• Reunión de familias 1er corte.</li> <li>• Estrategia restaurativa.</li> </ul>			
<b>DESARROLLO DE LA REUNIÓN</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>ASISTENCIA</b> Participaron 57 estudiantes.</li> <li>• <b>CÍRCULO DE CUIDADO Y AFECTO</b> Participaron 15 personas, se desarrolló de manera adecuada.</li> <li>• <b>ESTRATEGIA RESTAURATIVA.</b> Se realizó actividad de derechos sexuales y reproductivos. Alejandra Betancourt tuvo 21 estudiantes (ciclos 2-3 y 4), se presentó una discusión entre los estudiantes [REDACTED] que la profesional contuvo en el espacio, se recomienda estar atentos a los estudiantes para que no vaya a escalar la discusión. Santiago Pascuas tuvo 17 estudiantes, (ciclo 5), se desarrolló la actividad sin novedad. Ingrid Johanna Herrera Calvo, tuvo 19 estudiantes, se desarrolló la actividad con normalidad.</li> </ul>			

- REUNIÓN DE FAMILIAS 1ER CORTE.  
Se socializó el proceso académico de los y las jóvenes a sus respectivos acudientes, sin novedades.
- SEGUIMIENTO JORNADA ACADÉMICA  
La jornada se desarrolló sin novedades.

### CONCLUSIONES

Se realiza seguimiento a la asistencia, y a la jornada académica, así como de las actividades adicionales como fueron la reunión de familias y el círculo de cuidado y afecto. La jornada se realizó con normalidad.

### COMPROMISOS

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA	RESPONSABLE SEGUIMIENTO

### PARTICIPANTES DE LA REUNIÓN

N°	Nombre	Dependencia /Entidad	E-mail	Firma

**Nota.** La sección "Participantes de la reunión" estarán en blanco cuando la reunión **NO** implique toma de decisiones, así:

**Medios Virtuales:** se anexará el listado de asistencia que genera el aplicativo Teams o el formulario de asistencia desarrollado en el aplicativo Forms.


**Medio Presencial:** se anexará al acta el formato de listado de asistencia F-FI-1381.



# ACTA DE REUNIÓN

F-FI-1380

V.1

 <b>LISTADO DE ASISTENCIA</b> <span style="float: right;">F-FI-1381 V.1</span>							
TIPO DE SESIÓN: Reunión <input checked="" type="checkbox"/> Sensibilización <input type="checkbox"/> Otro <input type="checkbox"/> Cual <u>SEMINARIO</u> MODALIDAD: Presencial <input checked="" type="checkbox"/> Lugar: <u>Campo Verde</u> Virtual <input type="checkbox"/>							
NOMBRE DEL EVENTO: <u>Seguimiento Jornada ELIAS SABADOS - BOSA 11 de Abril.</u>		RESPONSABLE: <u>Oscar Javier Gutiérrez</u>		FECHA: <u>14-04-2026</u>		HORA INICIO: <u>12:30 PM</u> HORA FIN: <u>1:05 PM</u>	
HOJA 1 de 1							
No.	NOMBRE	N° DE IDENTIFICACIÓN	DEPENDENCIA/ ENTIDAD	TELEFONO	E-MAIL	FIRMA	Autorización de Tratamiento de Datos Personales
1	Joraya Peñik	52207264	DRPA - PRFAE	3107388174	joraya.penik		X NO
2	Lara Jimenez	102283311	DRPA - PRFAE	32205856	lara.jimenez		X NO
3	Santiago Pascuas	103139424	DRPA - PRFAE	322378971	santiago.pascuas		X NO
4	Milena Quintero P	1032384918	DRPA - PRFAE	320445604	milena.quintero		X NO
5	Tatiane morao	102261488	DRPA - PRFAE	322378971	tati.morao		X NO
6	Amor Padraquet G.	53051741	DRPA - PRFAE	322378971	amor.padraquet		X NO
7	Harold S. Gamboa M.	80912983	DRPA - PRFAE	315853407	harold.gamboa		X NO
8	Monte Barbosa P.	1069721365	DRPA - PRFAE	318628609	monte.barbosa		X NO
9	Oscar Javier Gutiérrez	9339429	DRPA - PRFAE	3004775384	oscar.gutiérrez		X NO
10	Ingrid Patricia Herrera	1020715013	DRPA - PRFAE	322378971	ingrid.herrera		X NO
11	Yady Arce Rodríguez	1030576660	DRPA - PRFAE	310886809	yady.arce		X NO
12	Alejandra Betancourt	1022409954	DRPA - PRFAE	3219743773	ingri.betancourt		X NO
13	Eduardo Barrobes	434420	DRPA - PRFAE	310557906	eduardo.barrobes		X NO
							SI NO
							SI NO
							SI NO

Nota. Cuando se use un formulario forms como registro de asistencia en el marco de este formato, este, deberá contener la información acá registrada.  
 Con el fin de dar cumplimiento a lo estipulado en la Ley 1581 de 2012 y normas reglamentarias, se comunica que los datos personales suministrados por el asistente se utilizarán para soportar evidencia de asistencia a la reunión, sesión, evento o capacitación aquí descrita. Para consultas y reclamos relacionados con el régimen de protección de datos personales y solicitar en cualquier momento, la revocación de esta autorización podrá presentarse a través de los formatos F-GCT-1133 (Consultas) y F-GCT-1134 (Reclamos). Así mismo, podrá conocer nuestra Política de Tratamiento de los Datos Personales en cualquier momento a través de [www.scj.gov.co](http://www.scj.gov.co)



Fecha y Hora de la Reunión	14-04-2026	Hora de Inicio:	Hora de Finalización:
		12:00m	12:30m
Lugar de la Reunión	Sede Campo Verde	Tipo Reunión	<input type="checkbox"/> Virtual
			<input checked="" type="checkbox"/> Presencial
<b>OBJETIVO(S) DE LA REUNION</b>			
Realizar seguimiento a la implementación de la jornada EEF-ERES Bosa, identificando avances, dificultades y novedades presentadas.			
<b>TEMA(S) TRATADO(S) (ORDEN DEL DÍA)</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificación de avances, dificultades y novedades.</li> <li>• Reunión de padres de familia.</li> <li>• Desarrollo del círculo de cuidado y afecto.</li> <li>• Abordaje de situaciones de convivencia.</li> <li>• Acompañamiento psicosocial.</li> <li>• Componente Creativo</li> </ul>			
<b>DESARROLLO DE LA REUNIÓN</b>			
<p>Asistencia de 61 estudiantes.</p> <p>Se llevó a cabo la reunión de padres de familia, generando un espacio de diálogo que permitió fortalecer la articulación entre la institución educativa y las familias, así como socializar aspectos relevantes del proceso formativo y convivencial de los estudiantes.</p> <p>Como parte de la jornada, se desarrolló un círculo de cuidado y afecto con la participación de 12 asistentes, en el cual se abordó el tema de declaraciones afectivas. Este espacio favoreció la expresión emocional, la escucha activa y el reconocimiento del otro, consolidándose como una estrategia pertinente para el fortalecimiento de los vínculos y la convivencia escolar.</p> <p>En relación con la situación de conflicto presentada la semana anterior, se realizó atención individual a las madres de las estudiantes involucradas, brindando orientación y acompañamiento. Como novedad, se establece que la definición de la situación académica será abordada en una mesa técnica programada para la siguiente semana.</p>			

Adicionalmente, el equipo psicosocial brindó atención a padres de familia y estudiantes, atendiendo diversas situaciones.

Durante el componente creativo la participación por profesional fue la siguiente:

Tatiana: 15 participantes, con acompañamiento de Ana María Rodríguez.

Harold Gamboa: 20 participantes.

Mónica: 14 estudiantes atendidos.

Óscar: 9 estudiantes atendidos.

Se realizó seguimiento a la situación del estudiante [REDACTED] por el daño de un celular al momento de cargar.

### CONCLUSIONES

Se realizó el seguimiento a la implementación de la jornada EEF-ERES Bosa, atendiendo las situaciones presentadas y brindando el acompañamiento correspondiente a estudiantes y familias. Las actividades programadas se desarrollaron de acuerdo con lo previsto, en general no se presentan novedades adicionales.

### COMPROMISOS

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA	RESPONSABLE SEGUIMIENTO
Mesa técnica	Equipo Bosa	No Aplica	Equipo Bosa

### PARTICIPANTES DE LA REUNIÓN

N°	Nombre	Dependencia /Entidad	E-mail	Firma
----	--------	----------------------	--------	-------



# ACTA DE REUNIÓN

F-FI-1380

V.1

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SEGURIDAD CONVIVENCIA Y JUSTICIA								LISTADO DE ASISTENCIA		F-FI-1381 V.1	
TIPO DE SESIÓN: Reunión <input type="checkbox"/> Sensibilización <input type="checkbox"/> Otro <input type="checkbox"/> Cual ? <input type="checkbox"/>		MODALIDAD: Presencial <input checked="" type="checkbox"/> Virtual <input type="checkbox"/>		Lugar: <u>Compo Verde</u>							
NOMBRE DEL EVENTO: <u>Seguimiento Jornada EEF EEF y PISO</u>				RESPONSABLE: <u>Tatiana Moreno</u>		FECHA: <u>14-04-26</u>		HORA INICIO: <u>12:00M</u>		HORA FIN: <u>12:00M</u>	
No.	NOMBRE	N° DE IDENTIFICACIÓN	DEPENDENCIA/ ENTIDAD	TELEFONO	E-MAIL	FIRMA	Autorización de Tratamiento de Datos Personales				
1	<u>Zorayra Peña</u>	<u>52201264</u>	<u>DRPA - PRFAE</u>	<u>3107581134</u>	<u>Zorayra-penila</u>	<u>[Firma]</u>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	<u>Laura Jimenez</u>	<u>1022373311</u>	<u>DRPA - PRFAE</u>	<u>3220991540</u>	<u>laura-jimenez</u>	<u>[Firma]</u>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	<u>Milena Quintero P</u>	<u>1032307418</u>	<u>DRPA - PRFAE</u>	<u>320415604</u>	<u>milena.quintero</u>	<u>[Firma]</u>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	<u>Harold S. Gomez M.</u>	<u>80918083</u>	<u>DRPA - PRFAE</u>	<u>315853687</u>	<u>harold.gomez</u>	<u>[Firma]</u>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	<u>Monica Barbosa P.</u>	<u>1069721365</u>	<u>DRPA - PRFAE</u>	<u>6186286009</u>	<u>monica.barbosa</u>	<u>[Firma]</u>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6	<u>Oscar Javier Gutierrez V.</u>	<u>93394134</u>	<u>DRPA - PRFAE</u>	<u>309773384</u>	<u>oscar.gutierrez</u>	<u>[Firma]</u>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7	<u>Santiago Pascuas G.</u>	<u>1031139124</u>	<u>DRPA - PRFAE</u>	<u>322708577</u>	<u>santiago.pascuas</u>	<u>[Firma]</u>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8	<u>Tatiana Moreno</u>	<u>101261908</u>	<u>DRPA - PRFAE</u>	<u>321352562</u>	<u>jennyant</u>	<u>[Firma]</u>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
9	<u>Aracely Rodriguez G.</u>	<u>53051744</u>	<u>DRPA - PRFAE</u>	<u>31927472</u>	<u>aracelyrodriguez</u>	<u>[Firma]</u>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
10	<u>Ingrid Patricia Herrera</u>	<u>1070715017</u>	<u>DRPA - PRFAE</u>	<u>319320266</u>	<u>ingrid.herra</u>	<u>[Firma]</u>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
11	<u>Yudy Ariza Rodriguez</u>	<u>103057660</u>	<u>DRPA - PRFAE</u>	<u>310809004</u>	<u>yudy.ariza</u>	<u>[Firma]</u>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
12	<u>Alexandro Betancourt</u>	<u>1022409954</u>	<u>DRPA - PRFAE</u>	<u>32197378</u>	<u>ingri-betancourt</u>	<u>[Firma]</u>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
							<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
							<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
							<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
							<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Nota. Cuando se use un formulario forms como registro de asistencia en el marco de este formato, este, deberá contener la información acá registrada.  
Con el fin de dar cumplimiento a lo estipulado en la Ley 1581 de 2012 y normas reglamentarias, se comunica que los datos personales suministrados por el asistente se utilizarán para aportar evidencia de asistencia a la reunión, sesión, evento o capacitación aquí descrita. Para consultas y reclamos relacionados con el régimen de protección de datos personales y solicitar en cualquier momento, la revocación de esta autorización podrá presentarla a través de los formatos F-GCT-1133 (Consultas) y F-GCT-1134(Reclamos). Así mismo, podrá conocer nuestra Política de Tratamiento de los Datos Personales en cualquier momento a través de www.scj.gov.co



**Nota.** La sección "Participantes de la reunión" estarán en blanco cuando la reunión **NO** implique toma de decisiones, así:  
**Medios Virtuales:** se anexará el listado de asistencia que genera el aplicativo Teams o el formulario de asistencia desarrollado en el aplicativo Forms.  
**Medio Presencial:** se anexará al acta el formato de listado de asistencia F-FI-1381.



Fecha y Hora de la Reunión	15-04-20206	Hora de Inicio: 12:15pm	Hora de Finalización: 12:45pm
Lugar de la Reunión	Campo verde	Tipo Reunión	<input type="checkbox"/> Virtual <input checked="" type="checkbox"/> Presencial
<b>OBJETIVO(S) DE LA REUNION</b>			
Realizar seguimiento a la jornada académica EEF-ERES y a la Estrategia Restaurativa, desarrollada el miércoles, con el fin de fortalecer los procesos académicos y convivenciales que favorezcan el desarrollo de la estrategia.			
<b>TEMA(S) TRATADO(S) (ORDEN DEL DÍA)</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Asistencia estudiantes EEF-ERES</li> <li>- Seguimiento y desarrollo jornada</li> <li>- Desarrollo Estrategia Restaurativa</li> <li>- Socialización propuesta comunitaria patinaje sobre hielo</li> </ul>			
<b>DESARROLLO DE LA REUNIÓN</b>			
<p>Durante el desarrollo de la jornada del día miércoles 15 de abril de 2026, asistieron a la EEF-ERES 49 estudiantes, la cual se desarrolló sin ninguna novedad. Se retira del espacio el estudiante [REDACTED] de ciclo V-1 a las 10:00am ya que tenía cita médica.</p> <p>Se realiza el acompañamiento e implementación de la Estrategia Restaurativa en los diferentes ciclos escolares con la siguiente participación:</p> <p>Ciclo III: 9 Participantes, el espacio es fue acompañado por la profesional Milena, quien refiere que los estudiantes se encontraban muy interesados y participativos en la temática.</p> <p>Ciclo IV: 10 Participantes, el espacio fue acompañado por la profesional Johana Herrera, quien refiere que el espacio se desarrolló sin novedad.</p> <p>Ciclo V-1: 7 Participantes, el espacio fue acompañado por la profesional Yady Rodríguez, quien refiere que el espacio se dio de buena manera en un dialogo reflexivo con los estudiantes.</p> <p>Ciclo V-2: 7 Participantes, el espacio fue acompañado por el profesional Santiago Pascuas, quien refiere que el espacio se dio sin novedad.</p>			

Ciclo VI: 14 Participantes, el espacio fue acompañado por el profesional Eduar, quien refiere que los estudiantes mantuvieron una participación activa frente a la temática, dialogaron frente a sus experiencias, aunque les cuesta escribir y prefieren dialogar.

Seguidamente las profesionales PISCCJ compartieron que rotaron por los diferentes ciclos escolares, donde socializaron la propuesta para la salida a patinaje sobre hielo y algunos de los estudiantes se inscribieron para participar.

Se da cierre a la jornada sin ninguna otra novedad y a satisfacción de los participantes.

CONCLUSIONES

El desarrollo de la jornada permitió desarrollar acciones que fortalecen el proceso académico y convivencial de los y las estudiantes para su permanencia.

COMPROMISOS

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA	RESPONSABLE SEGUIMIENTO

PARTICIPANTES DE LA REUNIÓN

Nº	Nombre	Dependencia /Entidad	E-mail	Firma



ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.								LISTADO DE ASISTENCIA		F-FI-1381 V.1	
TIPO DE SESIÓN:		Sensibilización <input type="checkbox"/>		Otro <input type="checkbox"/>		Cual? <u>Seguimiento</u>		MODALIDAD: Presencial <input checked="" type="checkbox"/>		Lugar: <u>Campo Verde</u> Virtual <input type="checkbox"/>	
NOMBRE DEL EVENTO: <u>Seguimiento Jornada ERES</u>				RESPONSABLE: <u>Yady Rodríguez</u>				FECHA: <u>15-04-2026</u>		HORA INICIO: <u>12:15</u> HORA FIN: <u>12:45 pm</u>	
No.	NOMBRE	Nº DE IDENTIFICACIÓN	DEPENDENCIA/ ENTIDAD	TELEFONO	E-MAIL	FIRMA	Autoriza el Tratamiento de Datos Personales				
1	<u>Angela Rodríguez</u>	<u>53051744</u>	<u>DEPA / PRFAE</u>	<u>30421176</u>	<u>angela.rodriguez@aj.gov.co</u>	<u>Angela R</u>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
2	<u>Ingrid Patricia</u>	<u>1020715019</u>	<u>DRPA / PRFAE</u>	<u>31103306</u>	<u>ingrid.head@aj.gov.co</u>	<u>Ingrid</u>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
3	<u>Alejandro Betancourt</u>	<u>1022409954</u>	<u>DRPA / PRFAE</u>	<u>311943333</u>	<u>ingri.betancourt@aj.gov.co</u>	<u>Alejandro B</u>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
4	<u>Oscar Javier Gutiérrez U.</u>	<u>93394134</u>	<u>DRPA - PRFAE</u>	<u>304775387</u>	<u>oscar.gutierrez@aj.gov.co</u>	<u>Oscar</u>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
5	<u>Dania Wilhelmina</u>	<u>52347412</u>	<u>DRPA - PRFAE</u>	<u>324338396</u>	<u>dania.wilhelmina@aj.gov.co</u>	<u>Dania</u>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
6	<u>Eduardo Barros</u>	<u>434470</u>	<u>DRPA - PRFAE</u>	<u>310859206</u>	<u>eduardo.barros@aj.gov.co</u>	<u>Eduardo</u>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
7	<u>Milena Quintero P</u>	<u>1032384918</u>	<u>DMPA - PMFAE</u>	<u>320475604</u>	<u>milena.quintero@aj.gov.co</u>	<u>MILENA Q</u>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
8	<u>Santiago Paswas G</u>	<u>1031139124</u>	<u>DRPA - PRFAE</u>	<u>3223108677</u>	<u>santiago.paswas@aj.gov.co</u>	<u>Santiago Paswas</u>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
9	<u>Soraya Janneth Peilla</u>	<u>52207264</u>	<u>DEPA - PRFAE</u>	<u>3107571131</u>	<u>soraya.peilla@aj.gov.co</u>	<u>Soraya</u>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
10	<u>Yady Andrea Rodríguez</u>	<u>1030596660</u>	<u>DRPA - PRFAE</u>	<u>3108887209</u>	<u>yady.rodriguez@aj.gov.co</u>	<u>Yady</u>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
							<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
							<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
							<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
							<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
							<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
							<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			

Nota: Cuando se use un formulario forms como registro de asistencia en el marco de este formato, este, deberá contener la información acá registrada.  
Con el fin de dar cumplimiento a lo establecido en la Ley 1581 de 2012 y normas reglamentarias, se comunica que los datos personales suministrados por el asistente se utilizarán para soportar evidencia de asistencia a la reunión, sesión, evento o capacitación aquí descrita. Para consultas y reclamos relacionados con el régimen de protección de datos personales y solicitar en cualquier momento, la revocación de esta autorización podrá presentarse a través de los formatos F-GCT-113 (Consultas) y F-GCT-1134 (Reclamos). Así mismo, podrá conocer nuestra Política de Tratamiento de los Datos Personales en cualquier momento a través de [www.aj.gov.co](http://www.aj.gov.co)



**Nota.** La sección "Participantes de la reunión" estarán en blanco cuando la reunión **NO** implique toma de decisiones, así:  
**Medios Virtuales:** se anexará el listado de asistencia que genera el aplicativo Teams o el formulario de asistencia desarrollado en el aplicativo Forms.  
**Medio Presencial:** se anexará al acta el formato de listado de asistencia F-FI-1381.

